

Директору ГБОУ СОШ № 261

Карпову П.В.

от _____ (ФИО)

родителя (законного представителя) обучающегося _____ «___» класса
_____ (ФИО ученика)

Заявление

Прошу Вас предоставить моему ребенку платное одноразовое/двухразовое (нужное подчеркнуть) питание (горячие обеды) с «___» сентября 2013 года до конца 2013/2014 учебного года.

Обязуюсь своевременно предоплачивать питание ребенка не менее, чем за две недели вперед (или за месяц) согласно тарифам комбината питания и информировать заведующую столовой в случае отсутствия ребенка в школе не позже 10 утра предыдущего дня. В противном случае оплаченный день питания не может быть возвращен родителю или перенесен в зачет следующего дня. При возобновлении питания после отсутствия ребенка необходимо предупредить заведующую не позже чем за 2 дня, в противном случае ребенок не будет обеспечен питанием.

«___» _____ 2013

Подпись